



**ГЛАВА ВОСТОЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.01.2024

№ 14

п. Восточный

Об утверждении порядка проведения правовой подготовки муниципальной служащих, замещающих должности администрации Восточного сельского поселения (работников подведомственных администрации Восточного сельского поселения учреждений), на которых возложены обязанности по участию в профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 5² Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», во исполнение пункта 8.1. протокола совместного выездного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 15.12.2023 № 7, руководствуясь статьей 26 Устава Восточного сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения правовой подготовки муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Восточного сельского поселения (работников подведомственных администрации Восточного сельского поселения учреждений), на которых возложены обязанности по участию в профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Восточного сельского поселения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» по адресу <http://vostochnoesp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Восточного сельского поселения



П.А. Леонтьев

Утвержден
постановлением главы
Восточного сельского поселения
от 18.01.2024 № 14

Порядок проведения правовой подготовки муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Восточного сельского поселения (работников подведомственных администрации Восточного сельского поселения учреждений), на которых возложены обязанности по участию в профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений

1. Настоящий Порядок разработан в со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 5² Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», руководствуясь статьями 5, 30 Устава Восточного сельского поселения и регулирует вопросы правовой подготовки муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Восточного сельского поселения (работников подведомственных администрации Восточного сельского поселения учреждений), на которых возложены обязанности по участию в профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (далее - правовая подготовка).

2. Целью правовой подготовки, предусмотренной настоящим Порядком, является совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Восточного сельского поселения (работников подведомственных администрации Восточного сельского поселения учреждений), на которых возложены обязанности по участию в профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, необходимых для выполнения ими должностных обязанностей в указанной сфере деятельности.

3. Органом местного самоуправления, ответственным за осуществление правовой подготовки, является администрация Восточного сельского поселения (далее - администрация).

4. Правовая подготовка муниципальных служащих и работников, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, может осуществляться в следующих формах:

1) повышение квалификации муниципальных служащих и (или) работников по соответствующим направлениям деятельности в специализированных образовательных организациях, за счет средств бюджета Восточного сельского

поселения, и в рамках доведенных до подведомственных администрации учреждений бюджетных ассигнований;

2) проведение для муниципальных служащих и (или) работников обучающих лекций, семинаров, методических занятий по соответствующим направлениям деятельности;

3) изготовление справочно-информационных и методических материалов (в форме печатных материалов, видеоматериалов, в иных формах) по соответствующим направлениям деятельности и распространение указанных материалов среди муниципальных служащих и (или) работников в целях их самоподготовки;

4) проведение тестирования муниципальных служащих и (или) работников по результатам обучающих лекций, семинаров, методических занятий и (или) по результатам самоподготовки муниципальных служащих и (или) работников по соответствующим направлениям деятельности.

5. Организация подготовки справочно-информационных и методических материалов, тестовых заданий для осуществления правовой подготовки, обеспечивается заместителем главы администрации, если правовая подготовка осуществляется в формах, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 4 настоящего Порядка.

6. Правовая подготовка муниципальных служащих и (или) работников, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется не реже чем один раз в два года, в одной из форм либо в нескольких формах, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

7. К проведению правовой подготовки в установленном законом порядке могут привлекаться специалисты Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Федерального государственного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина», специалисты и (или) сотрудники иных государственных и негосударственных органов и организаций.

8. В части, не урегулированной настоящим Порядком, правовая подготовка работников учреждений, подведомственных администрации, на которых возложены обязанности по участию в профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными правовыми актами (приказами, распоряжениями) соответствующих учреждений.

9. Учреждения, подведомственные администрации, могут дополнительно в

пределах своих полномочий организовывать собственными силами либо с привлечением третьих лиц в формах, предусмотренных настоящим Порядком, правовую подготовку своих работников, относящихся к соответствующей категории.